

Załącznik 1 - ZGŁOSZENIE DO KONKURSU NA NAJAKTYWNIJSZE KOŁO SEP

ODDZIAŁ SEP	
KOŁO	
..... (pełna nazwa koła)	
..... (adres koła)	
..... (rodzaj koła)	
LICZBA CZŁONKÓW:	
..... (pocz. roku) (koniec roku)
..... (Grupa konkursowa)	

ZGŁOSZENIE DO KONKURSU NA NAJAKTYWNIJSZE KOŁO SEP ZA ROK

Wpłynęło do Oddziału dn.

Wpłynęło do Biura SEP (ZG) dn.

UWAGI:

- 1) Koło przesyła zgłoszenie do Zarządu Oddziału do 15 lutego.
- 2) Zarząd Oddziału przesyła zgłoszenie do Biura SEP w Warszawie do 15 marca.
- 3) Zasady zaliczania punktów konkursowych za działalność wyszczególnioną w kol. 2 zamieszczono w końcowej części druku zgłoszenia.
- 4) Liczba punktów przypadających na jednostkę działalności wymienioną w kol. 2 zapisano w kol. 3.
- 5) Koło wypełnia kolumny 4 i 5.
- 6) Oddział weryfikuje aprobowane wyniki w kol. 6 i 7.
- 7) CKOiK zatwierdza je, a w razie odstępstwa wpisuje w kol. 8 i 9, i uzasadnia je przy pomocy odsyłaczy zapisanych w kol. 10 do Protokołu rozstrzygnięcia wyniku w załączniku do zgłoszenia na konkurs.

Tabela 1. OBLICZENIA WYNIKU KONKURSU

Lp.	Wyszczególnienie działalności	Wypełnia Koło			Wypełnia Oddz.		Wypełnia KKK (Jury)		
		Liczba pkt. na jedn.	Liczba jedn.	Liczba pkt.	Liczba jedn.	Liczba pkt.	Liczba jedn.	Liczba pkt.	Ew. ods. do uwag KKK
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Zwiększenie liczebności koła o 1 osobę	5							
2.	Zorganizowanie zebrania członków koła	5							
3.	Pozyskanie członka wspierającego SEP	80							
4.	Posiadanie i realizacja aktualnie ważnej umowy lub porozumienia o stałej współpracy z zakładem pracy	10							
5.	Opłacenie składek członkowskich - ponad 80% - za każdy %	2							
6.	- poniżej 80% - za każdy %	-3							
7.	- członka wspierającego - za każde rozpoczęte 300 zł.	1							
8.	Pozyskanie funduszy dla koła spoza SEP - za każde rozpoczęte 300 zł.	1							

9.	Zorganizowanie imprezy odczytowej w siedzibie koła SEP	10							
10.	Wygłoszenie przez członka koła SEP: - odczytu w kole SEP lub na imprezie innego SNT, NOT w miejscowości będącej siedzibą koła	5							
11.	- jw. lecz w miejscowości nie będącej siedzibą koła	7							
12.	- referatu na konferencji, symposium lub seminarium naukowo-technicznym	10							
13.	Wygłoszenie informacji technicznej na imprezie SEP, SNT, NOT i innych	2							
14.	Zorganizowanie przez koło – z jego inicjatywy - symposium, seminarium lub konferencji naukowo-technicznej, jako imprezy oddziału SEP	50							
15.	- jako imprezy krajowej SEP	100							
16.	- jak wyżej, lecz współdziałal w zorganizowaniu konferencji, symposium lub seminarium	25							
17.	Zorganizowanie przez koło wystawy: wydawnictw zwartych, czasopism SEP, dorobku SEP, ofert w zakresie szkoleniowym, doskonalenia zawodowego, rzeczoznawstwa, osiągnięć SEP na rzecz zakładu pracy	15							
18.	Wykonanie materiałów wizualnych o tematyce technicznej, jako pomocy szkoleniowej	15							
19.	Publikacja materiałów o tematyce naukowo-technicznej lub historycznej przez członka SEP w czasopiśmie SEP lub NOT	15							
20.	- w innych czasopismach	5							
21.	Opublikowanie skryptu, podręcznika lub książki technicznej w wydawnictwie SEP	50							
22.	Zorganizowanie z inicjatywy koła szkolenia lub kursu - do 20 godz.	10							
23.	- jak wyżej - lecz powyżej 20 godz.	20							
24.	Zbiorcza prenumerata czasopism SEP dla członków koła. Punkty za prenumerowany egzemplarz.	2							
25.	Uczestnictwo członków koła w zakładowej działalności wspierającej innowacyjność i wynalazczość	5							
26.	Wysłanie do Urzędu Patentowego RP zgłoszenia wynalazku lub wzoru	30							

	użytkowego autorstwa lub współautorstwa członka SEP								
27.	- jak wyżej, lecz do Europejskiego Urzędu Patentowego lub innego zagranicznego Urzędu Patentowego	50							
28.	Uzyskanie patentu polskiego	100							
29.	Uzyskanie patentu Europejskiego lub innego patentu zagranicznego	140							
30.	Uzyskanie prawa ochronnego na wzór użytkowy w Polsce	80							
31.	Uzyskanie prawa ochronnego na wzór użytkowy za granicą	100							
32.	Uzyskanie nagrody za działalność techniczną, naukową lub zawodową przez koło SEP lub jego członka w konkursie organizowanym przez: miasto, gminę, zakład	10							
33.	- jak wyżej, lecz zorganizowanym przez: resort, województwo lub podobną jednostkę centralną	25							
34.	jak wyżej, lecz organizowanym przez: Zarząd Oddziału, Zarząd Główny SEP lub NOT	20							
35.	Zorganizowanie wycieczki technicznej, jako imprezy SEP	15							
36.	Przyjęcie i obsługa specjalistyczna wycieczki krajowej	5							
37.	- jak wyżej, lecz zagranicznej	10							
38.	Samodzielne zorganizowanie przez koło wycieczki turystycznej, krajoznawczej	10							
39.	Zorganizowanie przez koło balu	20							
40.	- jak wyżej, lecz innej imprezy o charakterze kulturalno-rozrywkowym	10							
41.	Prowadzenie stałej całorocznej informacji o działalności koła przez radiowęzeł, Internet, tablicę ogłoszeń itp.	15							
42.	Opublikowanie artykułu o działalności stowarzyszeniowej w czasopiśmie lub prasie lokalnej /zakładowej/, Internecie	5							
43.	Prowadzenie kroniki koła	30							
44.	Prowadzenie klubu, muzeum, izby pamięci SEP	50							
45.	Udział członka koła w działalności Oddziału lub Zarządu Głównego SEP	10							
46.	Udział rzeczoznawcy SEP - członka koła w działalności	5							

	Oddziałowego Ośrodka Rzeczoznawstwa								
47.	Wykonanie przez koło lub jego członka, specjalnego zadania zleconego przez Oddział SEP	10							
48.	Opieka koła nad rencistami i emerytami członkami koła	2							
49.	Punkty za wszechstronną działalność: 11-20 pozycji 10 pkt. 21-30 pozycji 20 pkt. 31-40 pozycji 30 pkt. ponad 41 pozycji 40 pkt.								
SUMA PUNKTÓW uzyskanych przez koło:									

Czytelne podpisy – IMIĘ I NAZWISKO:

<i>Sekretarz Koła SEP</i>		<i>Przewodniczący Oddziałowej Komisji Kół</i>	
<i>Prezes Koła SEP</i>		<i>Prezes Oddziału SEP</i>	

